

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการดำเนินการเกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการ
ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. เหตุผลและความจำเป็น

ตามที่พระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๒๑ ก เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ซึ่งจะมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับนี้ เป็นกฎหมายที่จะต้องมีกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการเกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู บริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง นอกจากนี้ยังต้องมีหลักการและกลไกที่สอดคล้องกับหลักการของอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. ๑๙๘๒ (UNCLOS ๑๙๘๒) อีกทั้งกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งยังได้พิจารณาเห็นว่า ในปัจจุบันมีปัญหาเร่งด่วนที่เป็นสาเหตุสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อและสร้างความเสียหายต่อทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งหลายประการ เช่น ปัญหาการคุ้มครองทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง ซึ่งเป็นบทบาทและภาระหน้าที่ประการหนึ่งของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ที่จะต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามหลักการของพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้เป็นกฎหมายแล้ว จำเป็นต้องดำเนินการตามบริบท หลักเกณฑ์ตามกฎหมาย โดยเฉพาะบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามบริบทของกฎหมาย โดยเฉพาะบทบาท อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระดับชาติ และระดับจังหวัด รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของชุมชนชายฝั่งด้วย

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งได้ตระหนักถึงความจำเป็นของการบังคับใช้กฎหมายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามหลักการในพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งมีความรู้ความเข้าใจถึงบทบัญญัติของกฎหมาย หลักการและแนวทางที่เป็นสากลในการนำไปใช้ รวมทั้งแนวทางการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีกฎหมายเฉพาะที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ซึ่งจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแนวทางการเตรียมความพร้อมของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งเพื่อรองรับการดำเนินการตามบริบท และหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งตามหลักการของพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้กับบุคลากรของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

๒.๓ เพื่อจัดทำแนวทางเกี่ยวกับร่างอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับหลักการของอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. ๑๙๘๒

๓. เป้าหมาย

ฝึกอบรมบุคลากรกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จำนวน ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานปฏิบัติในพื้นที่ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและอนุกรรมการ กลุ่มงานพื้นที่คุ้มครองและอนุมติ อนุญาต จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าห้องประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรม โดยไม่รวมค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักของผู้เข้ารับการอบรม

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำแนวทางเกี่ยวกับร่างอนุบัญญัติของพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ.๒๕๕๘ โดยวิเคราะห์จากบทบัญญัติของพระราชบัญญัติดังกล่าว กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์ ตลอดจนความสอดคล้องกันในการปฏิบัติการ เพื่อให้เป็นไปตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. ๑๙๘๒

๔.๒ ศึกษาขอบเขตอำนาจหน้าที่การบริหารจัดการเกี่ยวกับทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ที่สอดคล้องกับการเข้าเป็นภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. ๑๙๘๒

๔.๓ จัดฝึกอบรมบุคลากรกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน เพื่อชี้แจงพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมร่างคู่มือส่วนที่ ๑ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าห้องประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรมโดยไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พักของผู้เข้ารับการอบรม

๔.๔ จัดทำแนวทางการดำเนินงาน โดยแบ่งออกตามกลุ่มงานต่างๆ จำนวน ๔ กลุ่มงาน ประกอบด้วย กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานปฏิบัติในพื้นที่ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและอนุกรรมการ กลุ่มงานพื้นที่คุ้มครองและอนุมติอนุญาต

๔.๕ จัดฝึกอบรมกลุ่มย่อย จำนวน ๔ ครั้ง จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน พร้อมร่างคู่มือของแต่ละกลุ่ม โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าห้องประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรม โดยไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พักของผู้เข้ารับการอบรม

๔.๖ จัดทำต้นฉบับคู่มือการดำเนินงานของบุคลากรกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ในรูปแบบที่พร้อมดำเนินการเผยแพร่ต่อไป

๕. คุณสมบัติผู้เสนองาน

มหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีบุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้เป็นอย่างดี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. งบประมาณ

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)



๘. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (งานจ้าง) ได้ตรวจรับผลงานตามงวดงานต่างๆ ที่ผู้เสนองานได้ปฏิบัติครบถ้วนตามรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาจ้างภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน โดยแบ่งจ่ายเป็น ๔ งวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ วงเงินไม่เกินร้อยละ ๒๐ เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งแผนการดำเนินการโครงการตามข้อ ๔.๑ พร้อมกับผลการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ กับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นรูปเล่มจำนวน ๑๐ เล่ม ภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ วงเงินไม่เกินร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๒ เป็นรูปเล่มจำนวน ๑๐ เล่ม ภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ วงเงินไม่เกินร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ เป็นรูปเล่มจำนวน ๑๐ เล่ม ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ วงเงินไม่เกินร้อยละ ๒๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๕ และ ๔.๖ เป็นรูปเล่ม พร้อม CD-ROM ที่บันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ทั้งหมด โดยจัดทำเป็นรูปแบบ Microsoft Word และ Pdf.file จำนวน ๑๐ ชุด ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง

๙. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามสัญญา กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. กำหนดส่งมอบงาน ให้ส่งมอบ ณ กลุ่มนิติการ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๐.๒ บุคลากรกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งเข้าใจบทบาทหน้าที่ แนวทางการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๑. การสงวนสิทธิ

๑๑.๑ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการส่งคณะกรรมการตรวจสอบงานหรือกรรมการอื่นๆ ซึ่งโครงการได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในโครงการและรายงานฉบับสมบูรณ์ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างคือกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

๑๑.๓ บุคลากรจะต้องร่วมปฏิบัติงานในโครงการนี้ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้บุคลากรจนกว่างานจะแล้วเสร็จ หรือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว ตามที่กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งมอบหมาย หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณสมบัติของบุคลากรที่จะนำมาปฏิบัติงานแทนต้องไม่ด้อยกว่าบุคลากรเดิมและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

๑๑.๔ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งขอสงวนสิทธิในการพิจารณาลงนามสัญญาจ้างกับผู้ที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและกรมฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด

กรม.

ค่าจ้างดำเนินการเกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

กิจกรรม	รายละเอียด	เป็นเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ		<u>๑,๐๐๐,๐๐๐</u>
๑. ค่าตอบแทนบุคลากร		๔๘๘,๖๐๐
๑) ค่าจ้างบุคลากรหลัก		๔๐๘,๖๐๐
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายทะเล ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี	๔๕๔๐๐/เดือน*๓ เดือน* ๑ คน	๑๓๖,๒๐๐
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารจัดการ ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๔๕๔๐๐/เดือน*๓ เดือน* ๑ คน	๑๓๖,๒๐๐
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านวิทยาศาสตร์ทางทะเล ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี	๔๕๔๐๐/เดือน*๓ เดือน* ๑ คน	๑๓๖,๒๐๐
๒) ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน		๘๐,๐๐๐
ผู้ช่วย/ประสานโครงการ/เลขานุการ	๑๐๐๐๐/เดือน*๘ เดือน* ๑ คน	๘๐,๐๐๐
๒. งบดำเนินงาน		<u>๕๑๑,๔๐๐</u>
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน		๙๓,๔๐๐
- ค่าใช้จ่ายสำนักงาน วัสดุอุปกรณ์/สิ้นเปลือง	เหมาทั้งโครงการ	๔๓,๔๐๐
- ค่าจัดทำรายงานเอกสารการส่งมอบงาน เอกสารคู่มือ	เหมาทั้งโครงการ	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อการประสานข้อมูลในพื้นที่กับ หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง		<u>๑๐๐,๐๐๐</u>
- ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน ๒ ครั้ง, เหมาจ่าย)	๕๐๐๐๐ บาท/ครั้ง* ๒ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดฝึกอบรม (รวม ๕ ครั้ง ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คน)		<u>๓๑๘,๐๐๐</u>
๑) เตรียมสถานที่ประชุม/ ดำเนินการจัดประชุม	๑๐,๐๐๐* ๕ ครั้ง	๕๐,๐๐๐
๒) คู่มือ/เอกสาร	๗๐ บาท/คน* ๔๐๐ คน	๒๘,๐๐๐
๓) ค่าอาหารมื้อหลักช่วงระหว่างการฝึกอบรม	๕๐๐ บาท/วัน/คน*๔๐๐คน	๒๐๐,๐๐๐
๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงระหว่างการฝึกอบรม	๕๐บาท/มื้อ/คน*๒ มื้อ*คน	๔๐,๐๐๐

รศ.พ.  